

Государственное автономное учреждение города Севастополя
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТУРИЗМА»
(ГАУ С «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТУРИЗМА»)

ПРИКАЗ

Севастополь

01.06.2020

№ 16

Об утверждении Антикоррупционного стандарта
деятельности в сфере осуществления закупок товаров,
работ, услуг для нужд ГАУ С «Центр развития туризма»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г.
№273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Антикоррупционной политикой
ГАУ С «Центр развития туризма», **приказываю:**

1. Утвердить Антикоррупционный стандарт деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд ГАУ С «Центр развития туризма» согласно Приложения.
2. Специалисту по кадрам Бодак Л.Н. ознакомить сотрудников с настоящим приказом под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.С. Бровцына

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд
государственного автономного учреждения города Севастополя «Центр
развития туризма»

1. Общая часть

1.1. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих
применение антикоррупционного стандарта

Антикоррупционный стандарт разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
 - Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013.;
- Законом города Севастополя №30-ЗС от 11.06.2014 г. «О противодействии коррупции в городе Севастополе»;
- Положением о закупке товаров, работ, услуг и антикоррупционной политикой Учреждения.

1.2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта

1.2.1. Антикоррупционный стандарт деятельности в сфере осуществления закупок для нужд государственного автономного учреждения города Севастополя «Центр развития туризма» (далее - Учреждение) устанавливает перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере осуществления закупок для нужд учреждения, порядок осуществления контроля за их соблюдением.

1.2.2. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Учреждения при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения.

1.2.3. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях предупреждение коррупции, совершенствования деятельности Учреждения в сфере закупок и защиты прав граждан и юридических лиц.

1.2.4. Основные принципы противодействия коррупции при осуществлении закупочной деятельности Учреждением:

- Принцип открытости и прозрачности хозяйственной и иной деятельности. Открытость реализуется через использование открытого конкурентного выбора контрагентов там, где это возможно и целесообразно, и

повышенный контроль за принятием решений в ситуациях, когда это невозможно или нецелесообразно. Прозрачность реализуется через возможность мониторинга и контроля деятельности по размещению заказов на любом ее этапе:

- Принцип соблюдения интересов Учреждения во взаимоотношениях с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). Реализуется через установление обоснованных требований к контрагентам и также к закупаемым товарам (работам, услугам).

- Принцип добросовестной конкуренции. При закупке товаров, работ или услуг реальными методами обеспечить равные условия функционирования всех без исключения субъектов рыночных отношений, сбалансировать их интересы, не допустить коррупции и конфликта интересов. Данный принцип реализуется на равноправии, отсутствии дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- Принцип строго целевого и экономически эффективного расходования денежных средств на осуществление закупочной деятельности Учреждения.

- Принцип преимущественно коллегиального принятия решений по вопросам организации и осуществления закупочной деятельности, а также разумное делегирование полномочий по принятию решений в сфере размещения заказов руководителям и сотрудникам Учреждения;

- Осуществление постоянного мониторинга и регулярного планового и, при необходимости, внепланового контроля закупочной деятельности;

1.2.5. Задачи введения Антикоррупционного стандарта:

- создание системы противодействия коррупции в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения;

- повышение открытости, прозрачности и эффективности деятельности Учреждения;

- минимизация имущественного и репутационного ущерба Учреждения путем предотвращения коррупционных действий при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения Учреждения и ее работников в коррупционную деятельность;

- формирование у работников Учреждения негативного отношения, нетерпимости к коррупционным проявлениям при осуществлении закупочной деятельности, а также навыков антикоррупционного поведения;

- повышение ответственности работников Учреждения, участвующих в осуществлении закупок для нужд Учреждения.

- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения;

1.3. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения

1.3.1 Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и города Севастополя.

1.3.2. В целях предупреждения коррупции в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения устанавливаются следующие **запреты**:

- на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством;
 - на участие в работе закупочной комиссии, физических лиц, лично заинтересованных в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе лиц, подавших заявки на участие в конкурентной процедуре или состоящих в штате организации, подавших указанные заявки, либо физических лиц, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физических лиц, являющихся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющих контроль в сфере размещения заказов должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок;
 - на немотивированное отклонение заявок участников закупки на участие в соответствующих процедурах размещения заказа или принятие решения о внесении изменений либо об отказе от проведения таких процедур в сроки, не предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
 - на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, для доступа заинтересованных организаций и граждан к информации, возникающей в процессе проведения процедур закупок для нужд Учреждения;
 - на предъявление любых не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации требований по установлению подлинности документов, представляемых участниками закупок, в том числе подтверждающих квалификацию;
 - иные запреты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.3.3. В целях предупреждения коррупции в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения устанавливаются следующие **ограничения**:
- на размещение закупок, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
 - на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам закупки, не предусмотренных действующим законодательством либо являющимися необоснованными в отношении конкретной конкурентной закупки;
 - на участие в закупке товаров, работ, услуг лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;
 - на участие в закупке товаров, работ, услуг лиц, в отношении которых проводится процедура ликвидации и есть решение арбитражного суда о признании такого участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.
 - на участие в закупке товаров, работ, услуг лиц, у которых приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП), на день подачи заявки на участие в закупке.
 - на участие в закупке товаров, работ, услуг лиц, у которых числится недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в

бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Участник допускается к участию в закупке товаров, работ, услуг в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

– на участие лиц, которые в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке были привлечены к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного ст. 19.28 КоАП Российской Федерации;

– на участие в закупке физического лица либо юридического лица, у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера которого не погашена, не снята судимость за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также устанавливается ограничение на участие в отношении указанных лиц в случае применения к ним наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляющей закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

– на участие в закупке товаров, работ, услуг лиц при наличии между ним и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единственным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций

хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

– иные ограничения, предусмотренные Положением о закупке товаров, работ, услуг Учреждения, документацией о закупке и действующим законодательством Российской Федерации.

1.3.4. В целях предупреждения коррупции в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения устанавливаются следующие **дозволения**:

– на установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением договора в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– на формирование конкурсных, аукционных и котировочных комиссий или единой комиссии по осуществлению закупок с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации;

– на использование законодательно установленных критериев оценки определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд Учреждения;

– на принятие решения о способе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

– на требование уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором;

– на привлечение независимых экспертов для проверки соответствия качества поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, предусмотренным договором;

– на обращение Учреждения в суд в случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора с требованием о понуждении такого победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

– на заключение договора с участником конкурентной закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора;

– на определение обязательств по договору, которые должны быть обеспечены; иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

– иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Положением о закупке товаров, работ, услуг Учреждения.

1.3.5. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

1.4. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта

1.4.1. Учреждение реализует требования настоящего антикоррупционного стандарта при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности.

1.4.2. Антикоррупционный стандарт деятельности в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения распространяется на всех работников Учреждения, задействованных в сфере осуществления закупок, в том числе председателя и членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг.

1.4.3. Реализацию мер, направленных на внедрение антикоррупционной политики в Учреждении при осуществлении закупочной деятельности осуществляют: директор (председатель комиссии), заместитель директора (заместитель председателя закупочной комиссии), ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, комиссия по противодействию коррупции в Учреждении.

Общую ответственность за применение и исполнение антикоррупционного стандарта несет руководитель Учреждения.

1.4.4. О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению антикоррупционных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется директор Учреждения.

1.4.5. Учреждение отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Учреждения.

1.5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением ГАУ С «Центр развития туризма» установленных запретов, ограничений и дозволений

1.5.1. Контроль за соблюдением настоящего антикоррупционного стандарта в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения осуществляет: директор (председатель комиссии), заместитель директора (заместитель председателя закупочной комиссии), ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении, комиссия по противодействию коррупции в Учреждении.

1.5.2. Формы контроля за соблюдением настоящего антикоррупционного стандарта:

- проверка и соблюдение Плана закупок;
- проверка закупочной документации на соблюдение п. З настоящего Антикоррупционного стандарта и требований законодательства Российской Федерации;
- проверка пояснительных записок, отчетов обоснования закупки, подтверждающих обоснованность планируемой сделки;
- проверка пояснительных записок, обосновывающих заключение дополнительных соглашений;
- рассмотрение обращений, заявлений и жалоб работников Учреждения, организаций-контрагентов, иных субъектов по заключаемым договорам в комиссию по противодействию коррупции или директору Учреждения о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений, установленных в целях противодействия коррупции, и урегулированию конфликта интересов и дозволений в сфере осуществления закупок для нужд Учреждения.
- обращения и заявления граждан, общественных объединений и средств массовой информации к директору Учреждения или в комиссию по противодействию коррупции о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

2. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами

2.1. В антикоррупционной работе Учреждения, осуществляющей при взаимодействии с организациями-контрагентами, выделяются два направления:

2.2.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми организациями, которые поддерживают Антикоррупционную политику, ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении предпринимательской деятельности, реализуют меры по противодействию коррупции.

2.2.1.2. Учреждению необходимо внедрять специальные процедуры проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами.

2.2.1.3. Антикоррупционный стандарт включает проверку участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в Учреждении должностями.

2.2.1.4. Способы проверки организаций-контрагентов, применяемые Учреждением:

- сбор и анализ, находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах, наличие в реестре недобросовестных поставщиков, анализ выписки из единого государственного реестра юридических лиц и единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

- запрос у контрагента документов, подтверждающих полномочия, квалификацию, опыт работы, добросовестность, соответствие обязательным требованиям, согласно действующему законодательству Российской Федерации, Положению о закупке товаров, работ, услуг Учреждения и документации о конкурентной закупке.

- запрос у соответствующих официальных источников: органов и организаций, юридических и физических лиц информации и документов, необходимых для подтверждения соответствия контрагентов (участников закупки) установленным требованиям к таким организациям (участникам закупки) и требованиям по соблюдению антикоррупционных стандартов и принципов.

2.2.1.5. В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- декларирование об отсутствии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками Учреждения;

- предоставление согласия на обработку персональных данных;

- подписание антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение Учреждением антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

2.2.2. Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с организациями-контрагентами заключается в информировании контрагентов,

партнеров о принятых в Учреждении программах, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

2.2.2.1. Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов должны быть включены в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами (антикоррупционная оговорка). На этапе исполнения договорных отношений осуществляется контроль за соблюдением требований антикоррупционной оговорки и в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений в установленном порядке.

2.2.2.2. Учреждение включает в заключаемые договоры следующие условия:

«1) При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

2) При исполнении своих обязательств по договору, Стороны, их аффилированные лица, посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3) Каждая из Сторон договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес услуг и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществлямыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, оказываемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

4) В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона уведомляет другую Сторону в письменной форме.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражющееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

5) В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

6) Стороны договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

7) Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.»

3. Заключительные положения

3.1. Директор и работники Учреждения должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства города Севастополя о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты Учреждения, в том числе настоящий Антикоррупционный стандарт.

3.2. Учреждение нацелено на предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов с контрагентами.

3.3. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, законодательства города Севастополя, а также локальных нормативных актов Учреждения директор и работники несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.